

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

КАФЕДРА «ЛОГИСТИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

**ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Ростов-на-Дону

2024

УДК 658

Составитель: к.э.н., ст. преподаватель М.С. Сизякина

Экономика предприятия: методические рекомендации для практической работы. - Ростов н/Д: Донской гос. техн. ун-т, 2024. – 21 с.

Предназначены для студентов всех форм обучения, соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям 26.03.03 «Водные пути, порты и гидротехнические сооружения», 26.03.04 «Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта».

УДК 658

Составитель: к.э.н., ст. преподаватель М.С. Сизякина

Печатается по решению редакционно-издательского совета

Донского государственного технического университета

Научный редактор и.о. зав. кафедрой «Логистика и управление предприятиями водного транспорта»

канд. экон. наук, доцент О.А. Лыкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В печать \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.

Формат 60×84/16. Объем 2.5\_ усл. п. л.

Тираж \_50\_ экз. Заказ №. \_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Издательский центр ДГТУ

Адрес университета и полиграфического предприятия:

344000, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1

© Донской государственный

технический университет, 2024

**Введение**

**Экономика предприятия** - это система знаний, связанных с процессом разработки и принятия хозяйственных решений в ходе деятельности предприятия.

Предприятие является самостоятельным хозяйственным субъектом, целью деятельности которого выступает удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли. Изучение деятельности предприятия необходимо для анализа текущего состояния его дел, прогнозирования поведения предприятия в условиях изменяющейся рыночной конъюнктуры, разработки рекомендаций с целью принятия оптимальных решений, определения наилучших способов использования организацией ресурсов.

**Целью изучение дисциплины «**Экономика предприятия» является приобретение студентами знаний основ производственного процесса, основных показателей оценки факторов производства и конечных результатах производства

**Задачи** **изучения** **дисциплины** «Экономика предприятия» - ознакомление обучающихся с:

1) особенностями функционирования организаций и предприятий различных областей деятельности в рыночных условиях;

2) задачами экономической деятельности и методами оценки ее результатов;

3) влиянием схемных, конструкторских, технологических и организационных решений на производственную, хозяйственную и финансовую деятельность организаций и предприятий;

4) методами расчета экономических показателей и их значением.

**Целью проведения практических занятий** по курсу является углубление и закрепление знаний, полученных студентами в ходе самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных вопросов курса, формирование практических навыков, необходимых в дальнейшей профессиональной деятельности. До начала практического занятия студенту необходимо изучить общетеоретический материал по предложенному перечню основной и дополнительной литературы.

Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в изданиях периодической печати. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, излагаются студентами в форме реферата, эссе или деловой игры.

1. **Содержание разделов дисциплины**

Таблица 1

**Практические занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ тем заня-тий** | | **Наименование тем**  **практических занятий** | **Номер соответ-ствую-щей темы лекции** |
|
| 1 | | 2 | 3 |
| 1. 2 | Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности | | 1 |
| 1. . | Формы и виды предприятий | | 2 |
|  | Основные фонды предприятия | | 3 |
|  | Оборотные средства предприятия | | 4 |
|  | Трудовые ресурсы предприятия | | 5 |
|  | Финансовые ресурсы предприятия | | 6 |
|  | Расходы предприятия и себестоимость продукции | | 7 |
|  | Доходы и прибыль предприятия | | 8 |
|  | Прогнозирование и планирование деятельности предприятия | | 9 |

1. **Образовательные технологии**

Комплексное изучение учебной дисциплины «**Экономика предприятия**» предполагает овладение материалами лекций, учебной литературы, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

При проведении занятий в аудитории используется ***интерактивное оборудование*** (компьютер, мультимедийный проектор, интерактивный экран), что позволяет значительно активизировать процесс обучения. Это обеспечивается следующими предоставляемыми возможностями: отображением содержимого рабочего стола операционной системы компьютера на активном экране, имеющем размеры классной доски, имеющимися средствами мультимедиа. Использование интерактивного оборудования во время проведения занятий требует знаний и навыков работы с программой Power point и умения пользоваться информационными технологиями.

1. **Вопросы для обсуждения на практических занятиях**

**Практическое занятие №1**

Тема: **«Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности»**

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Предпринимательская деятельность: содержание, цель, типы и формы.
2. Понятие, признаки и цель предприятия.
3. Экономическая и социальная роли предприятия.
4. Функции и службы предприятия.
5. Внутренняя и внешняя среда функционирования предприятия.

**Практическое занятие №2**

*Тема:* ***«*Формы и виды предприятий*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Классификация предприятий.
2. Организационно-правовые формы предприятий.
3. Организационно-экономические формы предприятий.
4. Виды и типы предприятий.
5. Жизненный цикл предприятия.

**Практическое занятие №3**

*Тема:* ***«*Основные фонды предприятия*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность, состав и структура основных фондов предприятия.
2. Методы оценки основных фондов. Износ основных фондов предприятия и его измерение.
3. Формы воспроизводства основных фондов предприятия.
4. Амортизация основных фондов и амортизационные отчисления. Ускоренная амортизация и условия ее применения.
5. Показатели состояния и использования основных фондов предприятия.
6. Пути улучшения использования основных фондов предприятия

**Практическое занятие №4**

*Тема:* ***«*Оборотные средства предприятия*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность, состав и структура оборотных средств предприятия.
2. Определение потребности в оборотных средствах.
3. Источники формирования оборотных средств предприятия.
4. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.

**Практическое занятие №5**

*Тема:* ***«*Трудовые ресурсы предприятия*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность, состав и структура трудовых ресурсов предприятия.
2. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.
3. Производительность труда и пути ее повышения на предприятии.
4. Формы и системы оплаты труда на предприятии.

**Практическое занятие №6**

*Тема:* ***«*Финансовые ресурсы предприятия»**

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность финансов и финансовых ресурсов предприятия.
2. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов.
3. Формы финансирования и политика заимствования финансовых ресурсов.

**Практическое занятие №7**

*Тема:***«Расходы предприятия и себестоимость продукции*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность, виды и состав расходов предприятия.
2. Классификация и структура расходов предприятия.
3. Калькуляция себестоимости продукции предприятия.
4. Факторы и пути снижения себестоимости продукции.
5. Процесс ценообразования.

**Практическое занятие №8**

*Тема:***«Доходы и прибыль предприятия*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Понятие, виды и источники формирования доходов предприятия.
2. Факторы и пути увеличения доходов предприятия.
3. Сущность и виды прибыли.
4. Формирование, распределение и максимизация прибыли.
5. Понятие и показатели рентабельности предприятия.
6. Факторы и пути повышения рентабельности.

**Практическое занятие №9**

*Тема:***«Прогнозирование и планирование деятельности предприятия*»***

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Сущность и методы планирования деятельности предприятия.
2. Система планов.
3. Бюджеты и их роль в планировании.
4. Бизнес-план предприятия.

**Кейс-задачи**

**Задание 1**

Определите первоначальную стоимость оборудования, а также остаточную стоимость на конец года, если оно было приобретено 15 августа по цене 450 тыс. рублей. Затраты по доставке и наладке составили 12 тыс. рублей. Срок полезного использования - 5 лет.

**Задание 2**

Годовой выпуск продукции составил 92 млн. рублей; Первоначальная стоимость основных средств - 32 млн. рублей; В октябре было введено оборудования на 8 млн. рублей; Средняя численность работающих составляет 154 человека. Определите показатели использования основных средств за го

**Задание 3**

Определите годовую сумму амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка, если был приобретен объект основных средств стоимостью 180 тыс. руб., срок его полезного использования 3 года. Коэффициент ускорения равен 2.

**Задание 4**

Рассчитайте годовую сумму амортизации способом списания стоимости по сумме лет полезного использования, если был приобретен объект основных средств стоимостью 560 тыс. руб. Срок полезного использования был установлен в 4 года.

**Задание 5**

Определите выработку продукции на 1 рабочего в натуральном и денежном вариантах на основе следующих данных: Годовой объем выпуска продукции предприятия – 200 тыс. шт. Годовой объем валовой продукции - 2 млн. руб. Среднесписочное число работающих на предприятии – 500 человек.

**Задание 6**

Определите трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда на основе следующих данных:

1. Трудоемкость товарной продукции по плану – 30 тыс. нормо-часов.

2. Плановый объем выпуска в натуральном выражении – 200 шт.

3. Фактическая трудоемкость товарной продукции – 26 тыс. нормочасов.

4. Фактический объем выпуска товарной продукции – 220 шт

**Задание 7**

В предыдущем году было произведено продукции на сумму 215 млн руб. В следующем году Ее выпуск планируется увеличить на 5%. Численность работающих в предыдущем году составила 250 человек, в плановом году предусмотрено сократить ее на 30 человек. Определить, какое повышение производительности труда запланировано на предприятии.

**Задание 8**

Определите расценку на изделие на основе следующих данных:

1. Часовая тарифная ставка рабочего V разряда – 55 руб., норма времени на обработку одного изделия – 2,6 нормо-часа. 2. Для сборки агрегата необходимо затратить

2 нормо-часа труда рабочего V разряда, 6 нормо-часов рабочего III разряда и 4 нормо-часа – рабочего I разряда, тарифная ставка рабочего I разряда – 35,8 руб.; III разряда – 41,3 руб., V разряда – 55 руб.

**Задание 9**

Составить плановую калькуляцию на режущий инструмент для расчета цеховой, производственной и полной (коммерческой) себестоимости при следующих исходных данных:

1. Норма расхода металла на одно изделие - 5 кг/шт. Цена металла – 11000 д.е./т. Норма отходов на одно изделие - 1,2 кг/шт. Цена отходов - 1150 д.е./т. Цена покупных комплектующих изделий - 250 д.е./шт. Транспортно-заготовительные расходы составляют 5 % от стоимости материалов.

2. Норма времени на изготовление одного изделия - 4 ч/шт. Работа тарифицируется по 3-му разряду. Тарифная ставка 3-го разряда - 32 д.е./ч. Доплаты к основной заработной плате составляют 10%. Дополнительная заработная плата составляет 30 % от основной. Страховые взносы – 30 %.

3. Топливо и энергия на технологические цели составила 12,3 д.е. на одно изделие.

4. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, цеховые и общехозяйственные расходы распределяются пропорционально основной заработной плате производственных рабочих. Фонд заработной платы производственных рабочих цеха - 1,56 млн д.е. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования по смете составляют 1,872 млн д.е. Цеховые расходы по смете составляют 1,248 млн д.е. Общехозяйственные расходы - 200 %. Коммерческие расходы - 8 % от производственной себестоимости.

**4. Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Освоение программы дисциплины предполагает самостоятельную активную творческую работу студентов. Каждая тема должна быть в той или иной форме проработана. Закрепление материала проводится на практических занятиях. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок работы.

1. Внимательно изучите основные вопросы темы и план практического занятия, определите место темы занятия в общем содержании и учебном плане изучения дисциплины, ее связь с другими темами.

2. Прочтите электронный вариант материалов для самостоятельного изучения по теме, найдите и проработайте соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе.

3. После ознакомления с теоретическим материалом ответьте на вопросы для самопроверки.

4. Сформулируйте свое понимание основы научных исследований в сфере управления персоналом.

5. Выявите дискуссионные вопросы и сформулируйте свою точку зрения на них, аргументируя ее.

6. Продумайте развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на материалы для самостоятельного изучения, расширяя и дополняя их данными из практики в области управления персоналом, учебников, дополнительной литературы, материалов исследований и своего опыта. Желательно к каждому практическому занятию самостоятельно подготовить выступление по вопросам темы. В ходе практического занятия необходимо участвовать в обсуждении темы, высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

***Реферат***

Слово «реферат» в переводе с латинского языка («refero») означает «докладываю», «сообщаю». Реферат – это краткое изложение содержания первичного документа. Реферат охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферату: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала.

В реферате обучающиеся демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферата как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков:

* осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
* обобщение материалов специализированных периодических изданий;
* формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
* четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной работе.

Тематика реферата периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

При выборе темы реферата следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Студент может предложить свою тему, предварительно обосновав свой выбор.

При определении темы реферата необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати.

Реферат на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

В структуре реферативного обзора выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:

* все сведения об авторе;
* полное название статьи или материала;
* структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);
* проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;
* какое решение проблемы предлагает автор;
* прогнозируемые автором результаты;
* выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).
* отношение магистранта к предложению автора.

Объем описания одного источника составляет 1–3 страницы.

В заключительной части обзора студент дает резюме (1-2 страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме.

Таблица 2

**Выбор темы контрольной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Первая буква фамилии студента** | **Номер темы контрольной работы** |
| А | 1 |
| Б | 2 |
| В | 3 |
| Г | 4 |
| Д | 5 |
| Е | 6 |
| Ж | 7 |
| З | 8 |
| И | 9 |
| К | 10 |
| Л | 11 |
| М | 12 |
| Н | 13 |
| О | 14 |
| П | 15 |
| Р,С | 16 |
| Т | 17 |
| У,Ф | 18 |
| Х,Ц | 19 |
| Ч, Ш, Щ | 20 |
| Э, Ю, Я | 21 |

Таблица 3

**Оценивание научных докладов (рефератов, эссе)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Показатели | Критерии |
| Отлично  (повышенный уровень) | 1. Актуальность темы доклада  2. Степень изученности проблемы  3. Четкость формулировки цели и задач доклада  4. Полнота изложения материалов  5.Аргументированность и логичность изложения материалов доклада  6. Наличие и правильность оформления презентационных материалов | Четко и ясно обоснована актуальность доклада, в развернутой форме показана степень изученности проблемы, конкретно определены цели и задачи доклада, высказаны его опорные пункты, сделаны соответствующие выводы  Доклад изложен в логически последовательной форме, речь выступающего грамотно построена, громкость и тембр голоса достаточны для нормального восприятия текста доклада, нет лишних движений за кафедрой, эмоциональный фон выступления положительный, умеет корректно отвечать на поставленные вопросы  Подготовлен раздаточный материал, выступление сопровождается иллюстрации на экране графиков, таблиц и формул |
| Хорошо  (базовый уровень) | Обоснована актуальность доклада, показана степень изученности проблемы, определены цели и задачи доклада, высказаны его опорные пункты, сделаны соответствующие выводы, допущены некоторые неточности в изложении доклада  Доклад изложен в последовательной форме, речь выступающего довольно грамотно построена, громкость и тембр голоса достаточны для нормального восприятия текста доклада, нет лишних движений за кафедрой, эмоциональный фон выступления вполне положительный, умеет отвечать на поставленные вопросы  Подготовлен раздаточный материал, выступление сопровождается иллюстрации на экране графиков, таблиц и формул |
| Удовлетворительно  (пороговый уровень) | Не полностью обоснована актуальность доклада, упущена степень изученности проблемы, не четко определены цели и задачи доклада, не высказаны его опорные пункты, сделаны довольно путаные выводы, допущены некоторые ошибки в изложении доклада  Доклад изложен в произвольной форме, речь выступающего не вполне грамотно построена, громкость и тембр голоса не вполне достаточны для нормального восприятия текста доклада, есть лишние движений за кафедрой, эмоциональный фон выступления монотонный, сбивчиво отвечает на поставленные вопросы  Подготовлен отрывочный раздаточный материал, выступление не сопровождается иллюстрацией на экране графиков, таблиц и формул |
| Неудовлетворительно  (уровень не сформирован) | Не обоснована актуальность доклада, пропущена степень изученности проблемы, не определены цели и задачи доклада, не высказаны его опорные пункты, сделаны, допущены серьезные ошибки в изложении доклада, доклад подготовлен не самостоятельно, заимствован из сети интернета, или других источников, без ссылок на авторство.  Доклада читается с листа без отрыва глаз от текста, речь выступающего изобилует речевыми ошибками, громкость и тембр голоса недостаточны для нормального восприятия текста доклада, малоподвижное стояние за кафедрой, эмоциональный фон выступления монотонный и скучный, не отвечает на поставленные вопросы.  Не подготовлен раздаточный материал, выступление не сопровождается иллюстрацией на экране графиков, таблиц и формул |

**5. Примерная тематика заданий по различным формам контроля**

**Примерная тематика рефератов**

1. Экономическая оценка ресурсного потенциала организации.
2. Влияние внутренней и внешней среды организации на результаты ее деятельности.
3. Состояние и эффективность использования материально-технической базы организации.
4. Особенности функционирования предприятий различных организационно-правовых форм: преимущества, недостатки и перспективы развития (на примере общества с ограниченной ответственностью, акционерного общества, государственного и муниципального унитарного предприятия).
5. Финансовые ресурсы организации и эффективность их использования.
6. Формирование и использование прибыли организации.
7. Пути повышения финансовых результатов организации.
8. Персонал организации и пути повышения эффективности его использования.
9. Порядок формирования цен на продукцию организации.
10. Ценовая политика организации.
11. Планирование финансовых результатов деятельности организации.
12. Инновационная деятельность организации.
13. Эффективность использования земельных ресурсов организации.
14. Эффективность использования основных средств организации водного транспорта.
15. Эффективность использования оборотных средств организации.
16. Производительность труда и пути её повышения в организации.
17. Эффективность специализации производства на примере организации водного транспорта.
18. Себестоимость и рентабельность производства продукции (выполнения работ и оказания услуг) на примере организации водного транспорта.
19. Эффективность переработки конкретного вида продукции в организации.
20. Конкурентоспособность организации.
21. Эффективность функционирования потребительского (межхозяйственного) кооператива.

**Примерные вопросы для оценки качества освоения дисциплины**

1. Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности.
2. Предпринимательская деятельность: содержание, цель.
3. Типы и формы предпринимательской деятельности.
4. Понятие, признаки и цель предприятия.
5. Экономическая и социальная роли предприятия.
6. Функции и службы предприятия.
7. Внутренняя среда функционирования предприятия.
8. Внешняя среда функционирования предприятия.
9. Классификация предприятий.
10. Организационно-правовые формы предприятий.
11. Организационно-экономические формы предприятий.
12. Виды и типы предприятий.
13. Жизненный цикл предприятия.
14. Сущность и состав основных фондов предприятия.
15. Структура основных фондов предприятия.
16. Методы оценки основных фондов.
17. Износ основных фондов предприятия и его измерение.
18. Формы воспроизводства основных фондов предприятия.
19. Амортизация основных фондов предприятия.
20. Амортизационные отчисления и формирование амортизационного фонда.
21. Ускоренная амортизация и условия ее применения.
22. Показатели состояния и использования основных фондов предприятия.
23. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
24. Сущность и состав оборотных средств предприятия.
25. Структура оборотных средств предприятия.
26. Определение потребности в оборотных средствах на предприятии.
27. Источники формирования оборотных средств предприятия.
28. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.
29. Сущность и состав трудовых ресурсов предприятия.
30. Структура трудовых ресурсов предприятия.
31. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.
32. Производительность труда и ее измерение.
33. Пути повышения производительности труда на предприятии.
34. Формы оплаты труда на предприятии.
35. Системы оплаты труда на предприятии.
36. Сущность финансов.
37. Финансовые ресурсы предприятия.
38. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия.
39. Направления использования финансовых ресурсов.
40. Формы финансирования деятельности предприятия.
41. Политика заимствования финансовых ресурсов.
42. Сущность, виды и состав расходов предприятия.
43. Классификация расходов предприятия.
44. Структура расходов предприятия
45. Калькуляция себестоимости продукции предприятия.
46. Факторы и пути снижения себестоимости продукции.
47. Процесс ценообразования на предприятии.
48. Понятие и виды доходов предприятия.
49. Источники формирования доходов предприятия.
50. Факторы и пути увеличения доходов предприятия.
51. Сущность и виды прибыли.
52. Формирование прибыли предприятия.
53. Распределение прибыли.
54. Максимизация прибыли.
55. Понятие и показатели рентабельности предприятия.
56. Факторы и пути повышения рентабельности.
57. Сущность планирования деятельности предприятия.
58. Методы планирования деятельности предприятия.
59. Система планов на предприятии.
60. Бюджеты и их роль в планировании.
61. Бизнес-план предприятия.

Таблица 4

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основная литература** | | | | | |
|  | | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| 1.1 | | Девяткин Олег Владимирович, Акуленко Нина Борисовна | Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2023 | ЭБС |
| 1.2 | | Кирильчук, С.П., Ветрова, Н.М. | Экономика предприятия: учебник | Москва: Юрайт, 2023 | ЭБС |
| 1.3 | | Гришин, В.И., Силин, Я.П. | Экономика предприятия: Учебник | Москва: КноРус, 2024 | ЭБС |
| **Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| 2.1 | | Волков Ольгерд Иванович, Скляренко Вячеслав Константинович | Экономика предприятия: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2023 | ЭБС |
| 2.2 | | Жиделева Валентина Васильевна, Каптейн Юлиана Николаевна | Экономика предприятия: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2023 | ЭБС |
| 2.3 | | Суслова, Ю.Ю., Петрученя, И.В. | Экономика предприятия: организационно- практические аспекты: учебное пособие | Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2023 | ЭБС |
| 2.4 | | Григоренко, О.В., Мыльникова, А.Н. | Экономика предприятия и управление организацией: Учебное пособие | Москва: Русайнс, 2024 | ЭБС |
| **Методические разработки** | | | | | | |
|  | | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| 3.1 | | Марголина Елена Викторовна, Спицына Татьяна Андреевна | Экономика предприятия. Практикум: Учебное пособие | Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2023 | ЭБС |
| 3.2 | | Грибов Владимир Дмитриевич, Грузинов Владимир Петрович | Экономика предприятия: Учебник. Практикум; Учебник | Москва: ООО "КУРС", 2023 | ЭБС |
| 3.3 | | Чалдаева, Л.А. | Экономика предприятия: учебник и практикум | Москва: Юрайт, 2023 | ЭБС |
| 3.4 | | Марголина, Е.В., Спицына, Т.А. | Экономика предприятия: практикум: учебное пособие | Москва: Дашков и К°, 2023 | ЭБС |
|  | | | | | | |
| **Перечень ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ»** | | | | | | |
| Научно-техническая библиотека ДГТУ. - <URL:http://ntb.donstu.ru> | | | | | | |
| ЭБС «Университетская библиотека» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) | | | | | | |
| Официальный сайт Правительства России (Транспорт и связь): <http://government.ru/rugovclassifier/section/2180/> | | | | | | |
| Официальный сайт Федеральное агентство морского и речного транспорта: <https://morflot.gov.ru/> | | | | | | |
| Официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации (Морской и речной транспорт): <https://mintrans.gov.ru/activities/226> | | | | | | |
| Приказы Росморречфлота: <https://www.rulaws.ru/rosmorrechflot> | | | | | | |
| Официальный сайт ФГУП «Росморпорт» : <https://www.rosmorport.ru/> | | | | | | |
| Газета «Морские вести России»: https://morvesti.ru/ | | | | | | |
| Газета «Российское судоходство»: http://www.rus-shipping.ru | | | | | | |
| Единая государственная система информации Минтранса РФ: <http://www.morinfocenter.ru> | | | | | | |
| Информационно-аналитический журнал «Морской флот»: https://morvesti.ru/izdaniya/mf/ | | | | | | |
| Транспортные характеристики грузов: <http://www.midships.ru> | | | | | | |
| Информационно-аналитический журнал «Морские порты»: https://morvesti.ru/izdaniya/mp/ | | | | | | |
| Научный журнал «Транспортное дело России»: <https://morvesti.ru/izdaniya/tdr/> | | | | | | |
| Единая тарифно-статистическая номенклатура грузов (ЕТСНГ): <http://www.russotrans.ru/spravochnik/etsng> | | | | | | |
| Справочник «Морские порты России»: https://morvesti.ru/izdaniya/mpr/ | | | | | | |
| Справочник «Речные порты и внутренние водные пути России»: https://morvesti.ru/izdaniya/rpr/ | | | | | | |
| Научная электронная библиотека: [**http://www.elibrary.ru**](http://www.elibrary.ru). | | | | | | |
| Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации: [**http://www.gov.ru**](http://www.gov.ru) | | | | | | |
| Министерство экономического развития РФ : [**http://www.economy.gov.ru**](http://www.economy.gov.ru) | | | | | | |
| Федеральная налоговая служба: [**http://www.nalog.ru**](http://www.nalog.ru) | | | | | | |
| Аналитическая лаборатория «Веди»: [**http://www.vedi.ru**](http://www.vedi.ru). | | | | | | |
| Научно-техническая библиотека ДГТУ. - <URL:http://ntb.donstu.ru> | | | | | | |
| ЭБС «Университетская библиотека» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) | | | | | | |
| Официальный сайт Правительства России (Транспорт и связь): <http://government.ru/rugovclassifier/section/2180/> | | | | | | |
| Официальный сайт Федеральное агентство морского и речного транспорта: <https://morflot.gov.ru/> | | | | | | |
| Официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации (Морской и речной транспорт): <https://mintrans.gov.ru/activities/226> | | | | | | |
| Приказы Росморречфлота: <https://www.rulaws.ru/rosmorrechflot> | | | | | | |
| Официальный сайт ФГУП «Росморпорт» : <https://www.rosmorport.ru/> | | | | | | |
| Газета «Морские вести России»: https://morvesti.ru/ | | | | | | |
| Газета «Российское судоходство»: http://www.rus-shipping.ru | | | | | | |
| Единая государственная система информации Минтранса РФ: <http://www.morinfocenter.ru> | | | | | | |